

AUTORIZACIÓN SAÍDA DO COMEDOR AO ALUMNADO DE ESO - CURSO 20...../20.....

D/Dña.....
con DNI como nai/pai/titor legal do alumno/a
.....,
do curso, **AUTORIZO** a este/a a abandonar o colexio, a
partires das **15:15 horas**, eximindo ao Centro de calquera responsabilidade
sobre o que lle poida ocorrer unha vez fóra. **Non poderá abandonar o recinto
escolar o alumnado que teña clases pola tarde ou actividades
extraescolares.**

E para que así conste,

Vigo, de de

Sinatura do pai/nai/titor/a

Como pai/nai/titor/a coñezo as normas do comedor e entendo que o incumprimento das mesmas poderá carrexar a suspensión temporal ou definitiva deste servizo.

Lembrámosvos que a saída do Centro está supeditada á presentación do carné correspondente. En caso de non presentalo, o alumno/a **NON PODERÁ** abandonar o Centro.

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS	
Responsable	COLEGIO ALBA, S.L.
Finalidade	Xestión académica dos alumnos matriculados.
Lexitimación	Cumprimento dunha obriga legal e execución dun contrato.
Destinatarios	Cederanse os datos á Autoridade Educativa, ademais doutras cesións previstas na Lei, que se detallan na información adicional.
Dereitos	Acceso, rectificación e supresión dos datos persoais, así coma doutros dereitos adicionais explicados na información adicional.
Información adicional	Pode consultar a información adicional e detallada sobre Protección de Datos na Secretaría do Centro.

